


## **ЗАТВЕРДЖУЮ**

Завідувач кафедри документознавства та  
інформаційної діяльності

  
\_\_\_\_\_ Т. М. Сидоренко  
«26» \_\_\_\_\_ 2022

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про студентський науковий гурток кафедри документознавства та інформаційної діяльності (секція «Студії з соціальних комунікацій»)**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Науково-дослідна робота студентів – один із найважливіших засобів підвищення якості підготовки спеціалістів у вищій школі. Це комплекс заходів наукового, методичного, організаційного характеру, що забезпечує навчання всіх студентів навичкам наукових досліджень у відповідності до обраної спеціальності в рамках навчального процесу і поза ним. Для виконання цих заходів у вищих навчальних закладах створюються студентські наукові гуртки.

1.2. Науковий гурток – організаційне утворення на кафедрі, учасниками якого є широке коло студентів факультету, яке формується за напрямком наукової діяльності кафедри відповідно до затверджених тематичних планів роботи кафедри.

#### **2. Мета і завдання студентського наукового гуртка**

2.1. Метою роботи студентського наукового гуртка є:

2.1.1. Виявлення найбільш здібних і талановитих, схильних до наукової роботи студентів.

2.1.2. Поглиблення дослідження за проблематикою наукової діяльності кафедри за участю студентів.

2.1.3. Придбання навичок наукової роботи.

2.1.4. Залучення обдарованих студентів до науково-дослідної діяльності.

2.2. Основними завданнями студентського наукового гуртка є:

2.2.1. Залучення до роботи студентів, які виявляють інтерес до науково-дослідної роботи.

2.2.2. Організація науково-дослідної роботи студентів.

2.2.3. Поглиблене вивчення студентами обраної дисципліни.

### **3. Основні форми наукової роботи гуртка:**

3.1. Основними формами наукової роботи студентів є:

3.1.1. Участь у виконанні наукових робіт кафедри, у тому числі за госпрозрахунковими договорами.

3.1.2. Виконання завдань дослідницького характеру під час проходження практики.

3.1.3. Підготовка наукових доповідей, повідомлень і рефератів з актуальних проблем відповідної галузі (галузей) права та практики його застосування, виступи на засіданнях наукового гуртка, наукових семінарах, конференціях.

3.1.4. Підготовка наукових публікацій, рецензій, анотацій на опубліковані праці.

3.1.5. Розробка та створення кафедральної газети.

3.1.6. Участь у студентських конкурсах, олімпіадах тощо.

### **4. Організація і керівництво студентським науковим гуртком**

4.1. Загальне керівництво роботою студентського наукового гуртка здійснює завідувач кафедри.

4.2. Поточну роботу студентського наукового гуртка організовує і контролює науковий керівник, що призначається завідувачем кафедри з числа науково-педагогічних співробітників кафедри.

4.3. Керівництва науковою діяльністю студентського гуртка може здійснювати тільки викладач, який має науковий ступінь доктора або кандидата наук, у виключних випадках – викладач, який немає наукового ступеня.

4.4. Засідання студентського гуртка проводяться не рідше одного разу на місяць.

4.5. Членом студентського наукового гуртка може бути будь-який студент, який хоче поглибити свої знання з предмету і набути навичок дослідницької роботи.

4.6. Організаційна робота студентського наукового гуртка здійснюється керівником (заступником керівника та секретарем), які обираються з числа студентів відкритим голосуванням на засіданні і затверджується науковим керівником гуртка.

4.7. На початку навчального року складається розгорнутий річний план роботи наукового студентського наукового гуртка.

4.8. Кількість членів студентського наукового гуртка має бути більше 12 студентів.

## **5. Права та обов'язки членів студентського наукового гуртка**

5.1. Бути присутнім і виступати з доповідями та науковими повідомленнями на засіданнях студентського наукового гуртка.

5.2. Виконувати науково-дослідну роботу під керівництвом науково-педагогічного співробітника кафедри.

5.3. Публікувати свої роботи в загальному університетських та інших наукових виданнях.

5.4. Брати участь в наукових конференціях, олімпіадах, виставках та конкурсах різного рівня.

5.5. Переходити за власним бажанням з одного студентського наукового гуртка в інший.

5.6. Брати участь у всіх заходах, що організовується в межах діяльності студентського наукового гуртка.

5.7. Сприяти залученню до гуртка або дискусійного клубу нових членів.

5.8. Обирати і бути обраним до керівних органів студентського наукового гуртка.

5.9. Користуватися перевагою при відборі в магістратуру та аспірантуру (за умови певних успіхів у науково-дослідній роботі).

## **6. Обов'язки голови студенткою наукового гуртка**

6.1. Складання спільно з науковим керівником від кафедри планів і звітів про роботу студентського наукового гуртка.

6.2. Систематичне проведення організаційної роботи.

6.3. Сприяння своєчасному виконанням плану наукових робіт членами студентського наукового гуртка.

6.4. Систематичне інформування керівника від кафедри та завідувача кафедри про роботу студентського наукового гуртка.

6.5. Періодичний звіт про роботу на засіданнях студентського наукового гуртка.

## **7. Прикінцеві положення**

7.1. Науковий гурток може бути реорганізований та ліквідований за рішенням кафедри за поданням наукового керівника.

7.2. Положення про науковий гурток кафедри вступає в силу з моменту його затвердження кафедрою.

7.3. Пропозиції щодо змін і доповнень до положення про науковий гурток кафедри вносять науковим керівником, його заступником, не менше ніж 2/3 його членів та затверджується кафедрою.

7.4. Дане положення вступає в силу з моменту його затвердження Вченою Радою Навчально-наукового інституту менеджменту та підприємництва.